

Hakija/asuntoyhteisön nimi	As Oy Tampereen Nestorin ELLI		
Osoite	Federleykatu 8, 33800 Tampere		
Yhteyshenkilö	Matti Härkönen		
sähköposti	matti.harkonen@karkkonip.fi	puhelin	0447423795
Postiosoite	Juvankatu 10, 33710 Tampere		
Laskutusosoite			
Verkkolaskutusosoite	003725902586 Marenka		
Y-tunnus	2590258-6		
Tupakointikieltoa haetaan huoneistoihin kuuluviin tiloihin			
<input checked="" type="checkbox"/> Parveke	<input type="checkbox"/> Ulkotila	<input type="checkbox"/> Sisätila*) (laajemmat selvitykset)	

Hakemuksen liitteenä
<input checked="" type="checkbox"/> asuntoyhteisön päätös kiellon hakemisesta
<input type="checkbox"/> huoneistot, joihin kieltoa haetaan ja huoneistojen hallintaperuste. Voi sisältää myös <input type="checkbox"/> yhtiöjärjestyksen
<input type="checkbox"/> tilojen haltijoiden hakijan tiedossa olevat yhteystiedot**)
Tiedot voidaan antaa esim. toimittamalla <input checked="" type="checkbox"/> ote asukasluettelosta tai osakasluettelosta (sisältäen nimi- ja osoitetiedot)
<input checked="" type="checkbox"/> rakennuspiirustuskopiot (julkisivu- ja/tai pohjapiirustukset) joihin on merkitty huoneistonumerot. (Kuvista tulee käydä ilmi tulo- ja korvausilmaventtiilien sijainnit sekä tuuletusikkunat.)
<input checked="" type="checkbox"/> muu selvitys siitä, että tiloista joihin kieltoa haetaan voi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua tupakansavua toisiin huoneistoihin tai niiden ulkotiloihin
Kohteen ilmanvaihto on <input type="checkbox"/> painovoimainen, <input type="checkbox"/> koneellinen poisto, <input checked="" type="checkbox"/> koneellinen tulo ja poisto, <input type="checkbox"/> muu, mikä
<input checked="" type="checkbox"/> selvitys tilan haltijoiden kuulemisesta käytetyistä menettelyistä sekä kuulemisesta esitetyistä puoltavista ja vastustavista kannanotoista.
<input checked="" type="checkbox"/> tuomioistuimen todistus lainvoimaisuudesta
Muuta

**)

myös tieto siitä, onko tilan haltija vaatinut yhteystietojen salassapitämistä maistraatin vahvistaman turvakiellon perusteella. Jos hakija saa tiedon huoneiston haltijan yhteystietoihin tulleesta muutoksesta viranomaiskäsittelyn aikana, tulee hakijan ilmoittaa viranomaiselle muutoksesta.

*) Mikäli kieltoa haetaan sisätiloihin, tarvitaan myös seuraavat liitteet

- rakenteellinen tai muu selvitys siitä, että tupakansavun kulkeutumista ei ole mahdollista rakenteiden korjaamisella tai muuttamisella kohtuudella ehkäistä
- selvitys siitä, että sisätilojen haltijalle on varattu mahdollisuus ehkäistä savun kulkeutumista omilla toimenpiteillä
- selvitys sisätilojen haltijan tekemistä toimenpiteistä savun kulkeutumisen ehkäisemiseksi

Tupakointikieltohakemuksen käsittelystä peritään kunnan hyväksymän taksan mukainen maksu.

Paikka, päiväys, allekirjoitus, nimenselvennys

Tampere 3.11.2022



Matthi Häkkinen



PIRKANMAAN KÄRÄJÄOIKEUS
Kelloportinkatu 5 A
33100 TAMPERE

TODISTUS

24.8.2022

Pyynnöstä todistan, että Pirkanmaan käräjäoikeuteen ei ole toimitettu 24.8.2022 mennessä moitekannetta koskien Asunto Oy Tampereen Nestorin Elli (y-tunnus 2590259-6) 2.5.2022 pidettyä yhtiökokousta tai sen päätöstä.

Yhtiökokouksen pöytäkirja on esitetty käräjäoikeudelle jäljennöksenä.

Henri Ryhänen
Käräjänotaari

7) Selvitys ilmanvaihdosta ja tupakansavun leviämisestä

- poistoilma johdetaan LTO-koneen kautta katolta pihalle
- kyseessä on koneellinen tulo/poisto
- kaikissa asunnoissa on lasitus
- parvekerakenteet ovat lasikaiteisia ja parvekelasitettuja
- parvekkeiden kautta toiselle parvekeelle/toiseen huoneistoon

8) Selvitys kuulemisesta

- lomakkeet on toimitettu 5.5.2021 palautus on toivottu 19.5.2021 mennessä
- Kirjallinen kysely 06.09. - 24.9.2021, täydennyskysely asukkaiden / osakkaiden vahtumisen johdosta 11.4. - 28.4. 2022
- kyselyyn vastasi 28 vastaajaa joista 25 puolsi ja 3 vastusti kieltoa.

Matti Härkönen

isännöitsijä

044 742 3795

matti.harkonen@kartanonip.fi

Kartanon Isännöintipalvelut Oy



Varsinainen yhtiökokous

Aika 2.5.2022 klo 17.00
Paikka Nestorin Elli & Nestorin Aarre, päiväsal, Federleyinkatu 8, 33400 Tampere.
Etäkokous Microsoft Teams-alustalla

Läsnä Osakkeenomistajat ääniluettelon mukaan (liite 1)
sekä isännöitsijä Matti Härkönen

1 Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Olavi Mattila avasi kokouksen.

2 Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Olavi Mattila ja sihteeriksi isännöitsijä Matti Härkönen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pertti Tammi ja Seppo Järvinen, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

3 Kokouksen osanottajien toteaminen

Todettiin kokouksen osanottajat sekä valtakirjat (liite 1).

4 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin, että asunto-osakeyhtiölain mukaan kutsut on lähetettävä aikaisintaan kaksi kuukautta ja viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta. Kutsut tähän kokoukseen on lähetetty osakeluetteloon ilmoitettuihin osoitteisiin 14.4.2022. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksessa noudatetaan kannatusmenettelyä.

5 Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin kokouskutsun liitteenä tullut esityslista kokouksen työjärjestykseksi (liite 2).

6 Esitetään toimintakertomus ja tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen sekä tilintarkastuskertomuksen

Esitettiin toimintakertomus ja tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen (liite 3) sekä tilintarkastuskertomuksen (liite 4) tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021.

7 Esitetään hallituksen kirjallinen selvitys kunnossapitotarpeesta seuraavalle viidelle vuodelle, selvitys yhtiössä suoritetuista huomattavista kunnossapito- ja muutostöistä sekä selvitys rakennuksen käyttö- ja huolto-ohjeen mukaisista korjaus- ja huoltotoimenpiteistä ja tarkastuksista

Esitettiin hallituksen kunnossapitotarveselvitys (liite 5). Todettiin yhtiön huoltosopimuksen olevan sidottu huolto-ohjeen mukaisiin toimiin ja näistä vastaa huoltosopimuksen mukaisesti Kotikatu. Yhtiössä on toteutettu myös vuositarkastuksen ennakkotarkastuskierros, jossa on tarkastettu yhtiön kunnossapitovastuulle kuuluvat tilat ja rakenteet keväällä 2021.

8 Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta

Päätettiin yksimielisesti vahvistaa tilinpäätös esitetyn mukaisena.

9 Päätetään vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle

Päätettiin yksimielisesti myöntää vastuuvapaus hallitukselle ja isännöitsijälle.

10 Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto antaa aihetta

Päätettiin siirtää tilikauden voitto 11,95 € hallituksen esityksen mukaisesti voitto/tappiotilille vapaan oman pääoman lisäykseksi.

11 Päätetään talousarviosta ja osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan yhtiövastikkeen määrästä ja annetaan hallitukselle valtuudet yhden (1) tai kahden (2) ylimääräisen hoitovastikkeen perimiseen tai perimättä jättämiseen taloudellisen tilanteen mukaan

Päätettiin yksimielisesti yhtiövastikkeesta ja osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan yhtiövastikkeen määrästä hallituksen esityksen mukaisesti 1.7.2021 alkaen seuraavasti (liite 6):

hoitovastike, asuinhuoneisto	4,10 €/m ² /kk
hoitovastike, pihapaikka	16,40 €/paikka/kk
tonttivuokravastike	1,07 €/m ² /kk
hyvinvointivastike	1,03 €/m ² /kk
Vesimaksuennakko	17,00 €/henkilö/kk
Rahoitusvastike	0,054 €/osake/kk

Lisäksi päätettiin antaa hallitukselle valtuudet yhden tai kahden ylimääräisen hoitovastikkeen perimiseen tai perimättä jättämiseen taloudellisen tilanteen mukaan.

12 Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista

Päätettiin, että hallituksen puheenjohtajalle maksetaan 340€/ toimikausi ja kaikille jäsenille puheenjohtaja mukaan lukien 70 €/jäsen/kokous. Kokouksiksi luetaan myös yhtiön vuosikorjausasioihin liittyvät kokoukset tai yhteisjärjestelysopimukseen liittyvät kokoukset. Päätettiin, että tilintarkastajalle maksetaan esitetyn kohtuullisen laskun mukaan.

13 Päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä (3-5)

Päätettiin hallituksen jäsenten määräksi 3.

14 Valitaan hallituksen jäsenet

Hallituksen jäseniksi seuraavaan varsinaiseen yhtiökokoukseen asti valittiin:

Paula Salo, Olavi Mattila ja Tapani Haapa.

15 Valitaan tilintarkastaja ja tarvittaessa varatilintarkastaja

Päätettiin yksimielisesti valita tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö Tilintarkastus AAA Oy, Marko Salo HT.

16 Päätetään vuokra-alueen lunastamisesta ja maksuajankohdasta

Päätettiin hallituksen esityksen mukaisesti, että vuokra-alueen lunastus tehdään niiden huoneistojen osalta, jotka ovat palauttaneet tontinlunastusta koskevan kyselylomakkeen yhtiökokousajankohtaan mennessä tai ilmoittaneet yhtiökokouksessa suullisesti lunastuksesta ja täten sitoutuvat maksamaan tontinosan lunastuksen huoneistonsa osalta.

Yhtiökokousajankohtaan mennessä on tontinlunastuksestaan ilmoittaneet seuraavien huoneistojen osakkeenomistajat: A 7, A 21 (liite 7).

Lunastusmaksu muine kaupasta aiheutuvine kuluineen tulee maksaa taloyhtiön tilille viimeistään 20.9.2022. Kauppa tehdään 30.9.2022 maanvuokrasopimuksen mukaisesti.

Päätettiin yksimielisesti valtuuttaa Suomen AsuntoHypoPankki Oy yhtiön puolesta allekirjoittamaan parhaaksi katsomillaan ehdoilla kiinteistön määräosan kauppakirja.

Todettiin, että yllä mainittujen huoneistojen osakkeenomistajat ovat vapaita yhtiöjärjestyksen mukaisen tontinvuokravastikkeen maksuvelvollisuudesta suoritettuaan tontin lunastushinnan yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

17 Päätetään kartuttaa lainanlyhennysrahastoa tilikaudella 1.1.-31.12.2022 maksettujen yhtiölainan kertamaksuosuuksien määrällä

Päätettiin yksimielisesti kartuttaa lainanlyhennysrahastoa tilikaudella 1.1.-31.12.2022 maksettujen lainan kertamaksuosuuksien määrällä, pääomavastikkeet tuloutetaan.

18 Päätetään tontin lunastusosuuksien rahastoimisesta yhtiön kirjanpidossa.

Päätettiin yksimielisesti, että tontin lunastusosuudet rahastoidaan.

19 Keskustellaan yhteisjärjestelysopimuksen muutosehdotuksen tilanteesta

Olavi Mattila esitteli yhteisjärjestelysopimuksen muutosehdotuksen tilanteesta ja kertoi syyt sopimuksien päivitykseen. Nykyisissä sopimuksissa on paljon tarkennettavaa, jonka suhteen hallitus on tehnyt töitä loppuvuodesta 2020 asti. Keskusteluja on käyty jo YIT:n kanssa kevään aikana ja kesän ajan aloitetaan neuvottelut, joissa mukana ovat Nestorin Aarre sekä Fanny & Arvid.

Keskusteltiin pysäköintipaikan 47 muuttamisesta vieraspaikaksi, kunnes paikka on tarpeellista ottaa invapaikaksi.

Keskusteltiin Ikifitin roolista korttelin sopimuksen osalta.

20 Keskustellaan vuosikorjausten tilanteesta

Olavi Mattila esitteli vuosikorjausten tilanteen. Yhtiön päätyseinän osalta työn jälkeä seurataan kevään 2022 aikana. Osakas Pertti Tammi huomautti katu-tason ikkunoiden pellitysten reunojen olevan terävät. Huomioidaan kevään katselmuksessa.

21 Päätetään parveketupakan kielon hakemisesta taloyhtiöön

Päätettiin, että haetaan tupakkalain 79§:n mukaista tupakointikieltoa Tampereen kaupungin ympäristöterveydeltä kaikille huoneistoparvekkeille ja huoneistopihoille. Olosuhteet kaikilla parvekkeilla ja pihoilla ovat identtiset savun kulkeutumisen mahdollisuuden suhteen.

Yhtiössä on suoritettu kysely asiaan liittyen asiaan ja kieltoa on puoltanut 25 ja vastusti 3, liite 8.

22 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.17.

Muut asiat

Keskusteltiin maantasokerroksen asuntopihojen koosta.
Keskusteltiin väestönsuojan käytöstä ja huollosta.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

Olavi Mattila
puheenjohtaja

Matti Härkönen
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi:

Pertti Tammi
pöytäkirjan tarkastaja

Seppo Järvinen
pöytäkirjan tarkastaja

Asunto Oy Tampereen Nestorin Elli
Y-tunnus 2590259-6

Kokouskutsu
14.4.2022

LIITE 2

Varsinainen yhtiökokous

Aika	2.5.2022 klo 17.00
Paikka	Nestorin Elli & Nestorin Aarre, päiväsal, Federleyinkatu 8, 33400 Tampere. Etäkokous Microsoft Teams-alustalla
Käsiteltävät asiat:	Yhtiöjärjestyksen 17 §:n mukaan yhtiökokoukselle kuuluvat asiat, päätetään lainanlyhennysrahaston kartuttamisesta ja päätetään tontin lunastusosuuk- sien rahastoimisesta yhtiön kirjanpidossa. Keskustellaan yhteisjärjestelysopimuksen muutosehdotuksen tilanteesta. Keskustellaan vuosikorjausten tilanteesta. Päätetään parveketupakointikiellon hakemisesta taloyhtiöön.

Hallitus

Yhtiökokoukseen voi osallistua Microsoft Teams- järjestelmää käyttäen. Ko-
kousjärjestelmän ja osallistumisen ohjeet ovat yhtiökokouskutsun liitteinä.
Osakkeenomistaja voi käyttää oikeuttaan yhtiökokouksessa myös valtuutetun
välityksellä. Valtakirjapohja on yhtiökokouskutsun liitteinä.

Osallistuminen etäyhteydellä:

- Äänioikeuden varmistamiseksi etäosallistuminen edellyttää ennakoilmoit-
tautumista sähköpostitse osoitteeseen asiakaspalvelu@kartanonip.fi.
- Osakkeenomistajan tulee etukäteen kirjallisesti ilmoittaa isännöintitoimistoon
viimeistään 1.5.2022 klo 21:00 osallistumisesta yllä mainitulla tavalla ja tässä
yhteydessä ilmoittaa omat yhteystietonsa (*osakkaan sähköpostiosoite*), jolla
osakas osallistuu yhtiökokoukseen.
- Osakkaan ilmoittamaa yhteystietoa käytetään osakkaan tunnistamiseen
sekä kokousjärjestelmään tarvittavan linkin lähettämiseen. Linkki toimitetaan
kokouspäivän aamuna.
- Äänestäminen reaaliaikaista yhteyttä käyttäen tapahtuu joko kokousjärjestel-
mää käyttäen, puhelimitse, sähköpostitse, tekstiviestillä tai muuta käytössä
olevaa äänestystyökalua käyttäen.
- Etäosallistuminen reaaliaikaisesti voi rajoittaa osakkaan puhevaltaa.
- Osallistuminen teknisellä apuvälineellä tapahtuu osakkeenomistajan omalla
riskillä.

Esityslista

Varsinainen yhtiökokous 2.5.2022

- 1 Kokouksen avaus
- 2 Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina
- 3 Kokouksen osanottajien toteaminen
- 4 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 5 Esityslistan hyväksyminen
- 6 Esitetään toimintakertomus ja tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman ja taseen, sekä tilintarkastuskertomuksen
- 7 Esitetään hallituksen kirjallinen selvitys kunnossapitotarpeesta seuraavalle viidelle vuodelle, selvitys yhtiössä suoritetuista huomattavista kunnossapito- ja muutostöistä sekä selvitys rakennuksen käyttö- ja huolto-ohjeen mukaisista korjaus- ja huoltotoimenpiteistä ja tarkastuksista
- 8 Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta
- 9 Päätetään vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle
- 10 Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto antaa aiheutta
- 11 Päätetään talousarviosta ja osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan yhtiövastikkeen määrästä ja annetaan hallitukselle valtuudet yhden (1) tai kahden (2) ylimääräisen hoitovastikkeen perimiseen tai perimättä jättämiseen taloudellisen tilanteen mukaan
- 12 Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista
- 13 Päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä (3-5)
- 14 Valitaan hallituksen jäsenet
- 15 Valitaan tilintarkastaja ja tarvittaessa varatilintarkastaja
- 16 Päätetään vuokra-alueen lunastamisesta ja maksuajankohdasta
- 17 Päätetään kartuttaa lainanlyhennysrahastoa tilikaudella 1.1.–31.12.2022 maksettujen lainan kertamaksusuoritusten määrällä (pääomavastikkeet tuloutetaan)
- 18 Päätetään tontin lunastusosuuksien rahastoimisesta yhtiön kirjanpidossa.
- 19 Keskustellaan yhteisjärjestelysopimuksen muutosehdotuksen tilanteesta.
- 20 Keskustellaan vuosikorjausten tilanteesta.
- 21 Päätetään parveketupankointikiellon hakemisesta taloyhtiöön
Hallitus esittää, että päätetään hakea tupakkalain 79§:n mukaista tupakointikieltoa Tampereen kaupungin ympäristöterveydeltä kaikille huoneistoparvekkeille ja huoneistopihoille. Olosuhteet kaikilla parvekkeilla ja pihoilla ovat identtiset savun kulkeutumisen mahdollisuuden suhteen.
- 22 Kokouksen päättäminen

Virallisen kokouksen jälkeen keskustellaan taloyhtiön muista asioista, ei päätöksiä

AOYL:n 6:22§:n mukaiset asiakirjat on nähtävänä isännöintitoimiston asiakaspalvelussa, Juvankatu 10, arkisin klo 8-16.

Microsoft Teams taloyhtiön kokouksessa

1. Taustaa

Kartanon Isännöintipalvelut (KIP) käyttää kokouksiin Microsoftin Teams-palvelua. Tämä ohje pyrkii tekemään Teamsin kautta osallistumisen helpoksi.

2. Mikä on Teams

Microsoft Teams on verkossa toimiva yhteistoiminta-alusta. Muitakin vastaavia on olemassa. Teamsin keskeisiä toimintoja ovat mm. videokokoukset, *pikaviestit* (chat) sekä yhteiset dokumenttivarastot.

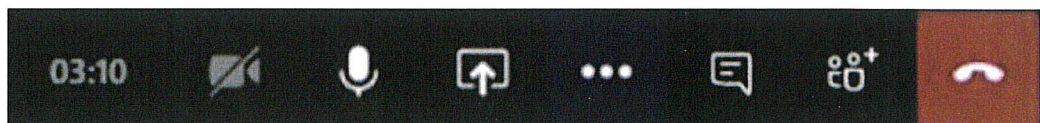
Tässä keskitytään videokokoukseen. Isännöitsijä perustaa yhtiökokouksen tapahtuvaksi tietyssä ajankohtana. Sitten hän kutsuu siihen sähköpostitse ne osakkaat, jotka ovat ilmoittaneet osallistuvansa Teamsin kautta. Tätä varten isännöitsijä tarvitsee sähköpostiosoitteen.

3. Liittyminen kokoukseen

Videokokoukseen voi liittyä eri tavoin: a) selaimella (Edge, Chrome, uudet versiot, Firefox), b) tietokoneelle asennetulla sovelluksella tai c) kannettavalla laitteella kuten tabletilla.

Selain lienee ensikertalaisille helpoin vaihtoehto. Sitä käytettäessä ei tarvita asennuksia eikä rekisteröitymisiä. Napsauta sähköpostikutsun linkkiä "*Liity Microsoft Teams -kokoukseen*". Selaimen avautuu sivu, joka suosittelee työpöytäsovellusta. Valitse kuitenkin "*Liity sen sijaan verkossa*". Teams pyytää antamaan nimen, joka näkyy muille kokouksen osallistujille. Kameran ja mikrofonin alkuasetukset voi määrittellä samalla. Liity kokoukseen ja odota hetki, että kokouksen isäntä (isännöitsijä) hyväksyy mukaantulosi.

Kun olet mukana, selaimen avautuu Teams-ikkuna. Keskellä olevasta palkista (kuva alla) voit mm. avata ja sulkea kameran ja mikrofonin, avata keskusteluikkunan tai osallistujaluettelon ja lopuksi poistua kokouksesta.



4. Suosituksia

- Isännöitsijä avaa pääsyn kokoukseen hyvissä ajoin niin, että kuulumiset, laitetestit ja opastukset voidaan hoitaa ennen virallisen kokouksen alkua.
- Koska teknisiä ongelmia voi tulla, pyrimme sopimaan, että joku osaava henkilö varautuu vastaamaan kokouksen aikana puhelimeen.
- Äänenlaadun kannalta suositeltavaa olisi käyttää kuulokemikrofonia (headset). Koneen audioasetuksista on ehkä tarpeen valita oikea äänilähde ja kaiutin.
- Taustamelun vähentämiseksi pidä mikrofonisi hiljennettynä (mute) aina, kun et ole puhevuorossa.
- Puheenvuoroa voi pyytää keskusteluikkunassa (chat). Puheenjohtaja jakaa puheenvuorot saapumisjärjestyksessä. Keskusteluikkunaa voidaan käyttää myös äänestyksissä.

5. Lisätietoja ja ohjeita

- <https://support.office.com/fi-fi/teams>

Lähetäjä: Matti Härkönen <matti.harkonen@kartanonip.fi>
Lähetetty: keskiviikko, 16. marraskuuta 2022 12:55
Vastaanottaja: asumisterveys
Aihe: VS: TÄYDENNYSPYYNTÖ: As Oy Tampereen Nestorin Elli - hakemus parveketupakoinnin kieltämiseksi
Liitteet: Saate, parveketupakoinnin kieltäminen, kohdat 8 ja 9.pdf; 6407-G3-305.pdf; 6407-G3-306.pdf; 6407-G3-307.pdf; 6407-G3-301.pdf; 6407-G3-302.pdf; 6407-G3-303.pdf; 6407-G3-304.pdf

Hei,

7. tulo ja poistoreitit katolla iv-konehuoneessa
8. ilma johdetaan katolta, yleisissä tiloissa voi olla raitisilmaventtiilejä. Parvekerakenteissa on parvekelasit mutta eivät ole tiiviitä. Rakenteissa normaalit raot elementtien ja lasien/kaiteen välillä. Savun kulkeutumisessa viittaatte asiantuntija-arvioon. Toteankin, että isännöitsijä ei ole asiantuntija savun kulkeutumisen tai ilmanvaihtoasioihin liittyen. Parvekelasitukset eivät ole tiiviitä vaan lasituksessa ja kaiteessa on rakoja joista savu pääsee kulkeutumaan toiselle parvekkeelle ja sitä kautta asuntoon.
9. Kaikkia asukkaita ja osakkaita on kuultu. Kysely jaettu yhtiössä asuville huoneistoihin ja toimitettu postitse yhtiön ulkopuolella asuville.

Liitteenä korjattu saate ja iv-kuvat.

Ystävällisin terveisin,

Matti Härkönen
Toimitusjohtaja, isännöitsijä
044-742 3795
Kartanon Isännöintipalvelut Oy
Juvankatu 10
33710 Tampere



Tutustu uuteen sähköiseen esitteeseemme painamalla alla olevaa linkkiä.

[Tutustu esitteeseemme](#)

Lähetäjä: asumisterveys <asumisterveys@tampere.fi>
Lähetetty: tiistai 15. marraskuuta 2022 0.35
Vastaanottaja: Matti Härkönen <matti.harkonen@kartanonip.fi>
Aihe: TÄYDENNYSPYYNTÖ: As Oy Tampereen Nestorin Elli - hakemus parveketupakoinnin kieltämiseksi

Hei!

Kiitos yhteydenotosta!

Pariin kohtaan tarvittaisiin vielä täsmennystä. Olette selvästi lukenut ohjeemme...
(<https://www.tampere.fi/asuminen-ja-rakentaminen/asuminen/terveellinen-ja-turvallinen-koti/tupakansavu-ja-tupakointikiellot>)
..koska tarvittavat liitteet ja tiedot olivat jo valtaosin liitteissä, ja lisäksi käytätte ohjeemme numerointia (kiitos siitä!). Käytän siis samaa numerointia.
Täydennystä vaativat kohdat olivat

7) Pohjapiirustukset (näissä tai julkisivupiirustuksissa **tulisi näkyä tulo-/korvaus-/raitisilmareitit**)
En ainakaan nopealla silmäilyllä löytänyt iv-piirustuksia tai korvausilma-/tuloventtiilien sijainteja muista piirustuksista.

8) Selvitys ilmanvaihdosta ja tupakansavun leviämisestä [liitetiedostossa "Saate, parveketupakoinnin kieltäminen, kohdat 8 ja 9"]
• minne poistoilma johdetaan [on kerrottu]
• **mistä tulo-/korvaus-/raitisilma johdetaan asuntoihin** [Ei ole kerrottu. Tämä on hyvin oleellinen tieto arvioitaessa savun kulkeutumista; liittyy kohdassa 7 edellytettyyn korvausilmareittien esittämiseen piirustuksissa. Saatteessanne oli kerrottu minne poistoilma johdetaan (katolle), mutta ei tärkeintä eli mistä korvausilma otetaan. Sen tilalla oli tieto, että tulo ja poisto ovat molemmat koneelliset - oleellinen tieto toki sekini.]
• onko parvekkeissa lasitukset, jos ei kaikissa, kuinka monessa asunnossa [on kerrottu]
• **ovatko parvekerakenteet tiiviitä** [Ei ole kerrottu]
• **miten savu leviää parvekkeelta toiselle ja/tai toisen huoneiston tiloihin** [Ei ole kerrottu. Tässä tarvittaisiin hieman yksilöidympi kuvaus savun kulusta - eli tieto siitä, onko esim. tuloilman ottoaukkoja tai korvausilmaventtiileitä parvekesseinällä. Selvityksenne "parvekkeiden kautta toiselle parvekkeelle/toiseen huoneistoon" oli itse asiassa kevennetty versio kysymyksestä, johon sen pitäisi vastata, eikä vastaus kysymykseen. Tähän tarvittaisiin teidän asiantuntija-arvionne siitä, miten savu oikeasti kulkeutuu lasitetuilta parvekkeilta toiselle lasitetuille parvekkeille ja sieltä edelleen asuntoihin (siis arvionne tai mittaukselliset paine-eroista, paine-erojen aiheuttaja/syyt - esim. ilmanvaihto - ja mahdolliset raot parvekkeiden lasituksessa).
Tupakkalain (549/2016) 79 § määrää, ja tupakkalain pykälä 78 ja 79 tulkitseva Sosiaalialan lupa- ja valvontavirasto Valviran ohje 6/2017 "Ohje viranomaiselle tupakointikieltohakemuksen käsittelystä ja siihen liittyvästä valvonnasta (osa B)" ohjeistaa lähes sanasta sanaan samoin:
"Kunnan tupakkalakia valvovan viranomaisen on hakemuksesta määrättävä tupakointikielto huoneistoihin kuuluville parvekkeille, huoneistojen käytössä oleviin ulkotiloihin tai huoneistojen sisätiloihin, jos tiloista voi niiden rakenteiden tai muiden olosuhteiden vuoksi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua tupakansavua - -"
Uskottavan selvityksen savun kulkeutumiselle vaatiminen ei siis ole virkamiehen turhaa pilkunviilausta vaan kieltopäätöksen laillinen ja ehdoton edellytys. Mikäli tämän edellytyksen puuttuminen huomataan vasta hallinto-oikeudessa jonkun asuntoyhtiön tupakoitsijoista kanneltua päätöksestä, on koko prosessi ollut ajan ja rahan haaskausta. Siksi savun kulkeutumisesta vaaditaan jo "kunnassa" kunnollinen selvitys.

9) Selvitys kuulemisesta [liitetiedostossa "Saate, parveketupakoinnin kieltäminen, kohdat 8 ja 9"] [Näiltä osin ohjeistuksemme nettisivuillamme on kyllä epäselvä ja vajavainen]
Tässä siis tulisi kertoa:

- kuulemisen alkamisaika [on kerrottu: 5.5.2022]
 - kuulemisen päättymisaika [on kerrottu: 19.5.2022]
 - **että kaikkia asuntoyhtiön asukkaita (vuokralaiset mukaan lukien) ja muualla asuvia osakkaita on kuultu** [nyt jää epäselväksi keitä on kuultu] - tarkemmin sanottuna kaikkia, joiden etuihin (mukaan lukien viihtyvyys ja taloudelliset edut) kielto tai kieltämättä jättäminen voi vaikuttaa, tulee kuulla - ja sen, että kaikkia on kuultu, pitää käydä yksiselitteisesti ilmi selvityksestä.
 - **kuulemismenetelmä / käytännön toteutus** - miten kuulemiskirjeet toimitettiin a) taloyhtiössä asuville ja b) muualla asuville osakkaille? [Ei ole kerrottu]
- Myös kohta "täydennyskysely asukkaiden / osakkaiden vahtumisen johdosta 11.4. - 28.4. 2022" on epäselvä. "Kysely" tarkoittaa ilmeisesti tässäkin kuulemista, mutta oliko asukkaita vaihtunut 11.4. - 28.4., osakkaita vaihtunut 11.4. - 28.45., suoritettiin tällöin jokin ylimääräinen kuuleminen vaihdosten takia (vaikka varsinainen kuulemisaika oli myöhemmin 5.5. - 19.5.) vai suoritettiin 11.4. - 28.4. ensimmäinen (eikä täydennys-)kuuleminen ja täydennyskuuleminen olikin jälkimmäinen 5.5. - 19.5. suoritettu?
- Suosittelien kirjoittamaan nimittämän kohdan kokonaan uudestaan ja niin selkeästi (ja tarvittaessa pitkästi), että virkamieskin ymmärtää. Ja varsinkin, jottei kieltoa vastustaville jää mihin takertua päätöksen nähdessään. Nämä asiat nimittäin pitää kirjata päätöksen perusteluihin.

Lisäksi:

Liitetiedostoissa oli kaksi tiedostoa, joiden nimi oli "Lainvoimaisuustodistus". Toinen, pienempi (131 kB) niistä sisälsi moittimattomuustodistuksen, joka tarvitaan liitteeksi [moittimattomuustodistus ja lainvoimaisuustodistus ovat eri asioita - mutta lähetitte onneksi moittimattomuustodistuksen, joka tarvitaan hakemuksen liitteeksi, joten tiedostonimestä viisi]. Sen sijaan suurempi "lainvoimaisuustodistus" (7 MB) oli kopio tiedostosta "Vastauslomakkeet". [Kts. havainnekuva alla.]
Mitähän tämän "toisen" lainvoimaisuustodistuksen piti oikeasti sisältää? Toivottavasti iv-piirustukset (?)

As Oy Tampereen Nestorin Elli - hakemus parveketupakoinnin kieltämiseksi

Matti Härkönen <matti.harkonen@kartanonip.fi>
Vastaanottaja asumisterveys

Saate, parveketupakoinnin kieltäminen, kohdat 8 ja 9.pdf 93 KB

Vastauslomakkeet.pdf 7 MB

1037726339_Ral 81 KB

Lainvoimaisuustodistus.pdf 7 MB

Lainvoimaisuustodistus.pdf 131 KB

Hei, **TÄMÄ ON** **TÄMÄN NIMELLÄ** **TÄMÄN KOPIO**

Kirjasin parveketupakointikieltohakemuksenne pannuksi vireille hakemuksen saapumispäivänä 8.11., ja prosessi on siis pantu alulle, mutta sitä ei voi viedä loppuun eikä edes meidän suorittamaamme Hallintolain mukaiseen kuulemiseen ennen kuin yllä pyydytetyt täydennykset ja täsmennykset on toimitettu.

Ystävällisin terveisin

Tapio Kotipelto
ympäristöinsinööri

Asumisterveys
puhelinpäivystys ke-to 9.30-11
p. 041 730 2286
asumisterveys@tampere.fi

TAMPEREEN KAUPUNKI

Tampereen alueellinen ympäristöterveys
www.tampere.fi

Toimintamme ja asiakaspalvelun kehittämiseksi pyydämme teitä vastaamaan alla olevan linkin kautta avautuvaan asiakastytyväisyyskyselyyn. Palautteenne on meille tärkeä. Kiitos.

asumisterveys@tampere.fi

<http://kartat.tampere.fi/asiakaspalaute/asunnontarkastus.php>

Asioidessasi Tampereen ympäristöterveydessä, käsittelemme henkilötietojasi siltä osin kuin se on asian hoitamiseksi tarpeellista. [Tietosuojaseloste](#) rekisteristä, johon antamasi tiedot tallennetaan.

[Lisätietoja Tampereen kaupungin tietosuojasta](#)

Lähettäjä: Matti Härkönen <matti.harkonen@kartanonip.fi>

Lähetetty: tiistai, 8. marraskuuta 2022 8:59

Vastaanottaja: asumisterveys <asumisterveys@tampere.fi>

Aihe: As Oy Tampereen Nestorin Elli - hakemus parveketupakoinnin kieltämiseksi

Hei,

As Oy Tampereen Nestorin Elli hakee oheisten liitteiden sekä seuraavissa posteissa saapuvien liitteiden mukaisesti parveketupakoinnin kieltämistä taloyhtiössä. Tässä sähköpostissa liitteet kuitataan postin saapuneeksi ja ilmoitatte mikäli liitteitä tulee täydentää.

Ystävällisin terveisin,

Matti Härkönen
Toimitusjohtaja, isännöitsijä
044-742 3795
Kartanon Isännöintipalvelut Oy
Juvankatu 10
33710 Tampere



Tutustu uuteen sähköiseen esitteeseemme painamalla alla olevaa linkkiä.

[Tutustu esitteeseemme](#)

Lähettäjä: Matti Härkönen <matti.harkonen@kartanonip.fi>

Lähetetty: perjantai, 16. joulukuuta 2022 14:24

Vastaanottaja: Asikainen Terhi <terhi.asikainen@tampere.fi>

Aihe: VS: Tupakointikieltohakemus Asunto Oy Tampereen Nestorin Elli kysymykset

Moi,

Kirje menee huollon kautta jakoon, joten tarkkaa päivää en voi luvata. Aikataulu sinänsä ok.

- rakennus on rakennettu 2020
- parvekkeet ja asuntopihat
- yksimielisesti, ei äänestetty

Ystävällisin terveisin,

Matti Härkönen

Toimitusjohtaja, isännöitsijä

044-742 3795

Kartanon Isännöintipalvelut Oy

Juvankatu 10

33710 Tampere



Tutustu uuteen sähköiseen esitteeseemme painamalla alla olevaa linkkiä.

[Tutustu esitteeseemme](#)

Lähettäjä: Asikainen Terhi <terhi.asikainen@tampere.fi>

Lähetetty: perjantai 16. joulukuuta 2022 7.58

Vastaanottaja: Matti Härkönen <matti.harkonen@kartanonip.fi>

Aihe: VS: Tupakointikieltohakemus Asunto Oy Tampereen Nestorin Elli kysymykset

Hei,

Valmistelen nyt hallintolain mukaista kuulemista (taloyhtiö teki aiemmin tupakkalain mukaisen kuulemisen). Teemme sen nykyisin kaikille asukkaille ja osakkaille. Kun olen saanut kuulemiskirjeen valmiiksi lähettäisin sen teille ja pyytäisin jakamaan asuntoihin. Minä lähettäisin muualla asuville osakkaille. Sopiva kuulemisen aloituspäivä voisi olla ke 28.12.22. Onnistuisiko silloin teille jakaa kirjeet asuntoihin?

Jäljelle jäisi enää muutama lisäkysymys:

- Milloin rakennus on rakennettu?
- Hakemuslomakkeessa on ruksattu vain parvekkeet, mutta kokouksessa on päätetty hakea myös asuntopihoille kieltoa. -> Mihin halutaan kielto?
- Päätettiinkö yhtiökokouksessa tupakointikiellon hakemisesta yksimielisesti vai tehtiinkö äänestys? Mikä oli tulos, jos niin tehtiin?

Ystävällisin terveisin,

Terhi Asikainen
Terveystarkastaja
050 5215118

asumisterveys@tampere.fi

Asioidessasi Tampereen ympäristöterveydessä, käsittelemme henkilötietojasi siltä osin kuin se on asian hoitamiseksi tarpeellista. [Tietosuojaseloste](#) rekisteristä, johon antamasi tiedot tallennetaan.

[Lisätietoja Tampereen kaupungin tietosuojasta](#)